Приложение к ОПОП по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), Направленность программы «Журналистика», утв. приказом ректора ОмГА от 28.03.2022 №28

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Филологии, журналистики и массовых коммуникаций»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

28.03.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**современные проблемы журналистики**

Б1.В.ДВ.01.01

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

по направлению подготовки кадров высшей квалификации

**45.06.01 Языкознание и литературоведение**

Направленность программы **«Журналистика»**

**Виды профессиональной деятельности:**

научно-исследовательская деятельность в области филологии, лингвистики и в смежных сферах гуманитарного знания;

преподавательская деятельность в области филологии, лингвистики и в смежных сферах гуманитарного знания.

**Для обучающихся:**

очной формы обучения 2020 года набора соответственно

заочной формы обучения 2020 года набора соответственно

на 2022/2023 учебный год

Омск 2022

Составитель:

д.полит.н., профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.А. Евдокимов/

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Филологии, журналистики и массовых коммуникаций»

Протокол от 25.03.2022 г. № 8

Зав. кафедрой к.филол.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.В. Попова/

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **45.06.01 Языкознание и литературоведение** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 №903 (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2014 №33719), (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=C625142DDE150E102A341EF87593F43EC75059EB093DCB16D526BF28979D98AD6E314FA0C3264903a6GDF) Минобрнауки России от 30.04.2015 №464) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 (зарегистрирован Минюстом России 28.01.2014, регистрационный № N 31137, в ред. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2016 N 373) (*далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования*).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» (новая редакция), одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 №37;

- «Положение о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания № 2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания № 2);

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **45.06.01 Языкознание и литературоведение** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), направленность программы «Журналистика»; форма обучения – очная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 №28;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **45.06.01 Языкознание и литературоведение** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), направленность программы «Журналистика»; форма обучения – заочная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 №28.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Современные проблемы журналистики» в течение 2022/2023 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **45.06.01 Языкознание и литературоведение,** направленность программы «Журналистика»; виды профессиональной деятельности: научно-исследовательская деятельность в области филологии, лингвистики и в смежных сферах гуманитарного знания; преподавательская деятельность в области филологии, лингвистики и в смежных сферах гуманитарного знания; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины **«Современные проблемы журналистики»** в течение 2022/2023 учебного года.

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.01.01 «Современные проблемы журналистики»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **45.06.01 Языкознание и литературоведение** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 №903 (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2014 №33719), (в ред. [Приказа](consultantplus://offline/ref=C625142DDE150E102A341EF87593F43EC75059EB093DCB16D526BF28979D98AD6E314FA0C3264903a6GDF) Минобрнауки России от 30.04.2015 №464), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) аспирантуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **«Современные проблемы журналистики**» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание  компетенции) | Код  компетенции | Перечень планируемых результатов  обучения по дисциплине |
| Способностью  составлять программу исследования в области деятельности средств массовой информации, обосновать определение методики, компетентно осуществить научный проект с целью достижения значимых для науки и практики результатов | ПК-3 | *Знать*   * инновационные подходы, концепции, методы и иные научные решения в области исследования актуальных проблем журналистики; * базовые принципы разработки концепции, модели издания, теле- или радиопрограммы, рубрики, методы их анализа и коррекции; * современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, на телевидении, радиовещании, Интернет, СМИ, мобильных масс-медиа   *Уметь*   * составлять программу исследования в области деятельности средств массовой информации, обоснованно выбирать методики исследования; * осуществлять профессиональную деятельность с учетом специфики средства массовой информации, готовить журналистские материалы в соответствии с их форматами и особенностями аудитории, осуществлять взаимодействие с ней; * использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии   *Владеть*   * навыками работы в условиях журналистики: подготовка медиапродукта в разных системах (вербальной, аудио-, аудиовизуальной, фото, графической) для размещения на различных мультимедийных платформах; * навыками разработки программы исследований в области деятельности средств массовой информации |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **«Современные проблемы журналистики»** является дисциплиной по выбору вариативной части Б1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  дисциплины | Наименование  дисциплины | Содержательно-логические связи | | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Современные проблемы журналистики | Успешно освоенный обучающимися курс Журналистика | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-исследовательская практика)  Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук  Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | ПК-3 |
| Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук |
| Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 5 зачетных единиц – 180 академических часов

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма  обучения |
| 3 курс | 3 курс |
| Контактная работа | 60 | 24 |
| *Лекций* | 24 | 6 |
| *Лабораторных работ* | - | - |
| *Практических занятий* | 36 | 18 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 93 | 129 |
| Контроль | 27 | 27 |
| Формы промежуточной аттестации | экзамен в конце третьего года обучения | экзамен в конце третьего года обучения |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курс 3 | | | | | | |
| Наименование раздела дисциплины |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | Всего |
| Раздел I. Журналистика и Internet | | | | | | |
| Тема №1. Профессиональный образ мультимедийной журналистики | Всего часов | 2 |  | 4 | 12 | 18 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №2. Журналист как субъект мультимедийной журналистики | Всего часов | 4 |  | 4 | 10 | 18 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| Тема №3. Конвергенция СМИ | Всего часов | 2 |  | 4 | 10 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  |  |  | 2 |
| Тема №4. Юридические аспекты ковергенции | Всего часов | 4 |  | 4 | 11 | 19 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| Раздел II. Технология создания мультимедийного СМИ | | | | | | |
| Тема №5. Технология создания мультимедийного СМИ | Всего часов | 2 |  | 4 | 10 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| Тема №6. Мультимедиа и социальная роль журналистики | Всего часов | 2 |  | 4 | 10 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| Тема №7. Создание и продвижение медиа-продукта в социальных сетях. | Всего часов | 4 |  | 4 | 10 | 18 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  |  |  | 2 |
| Тема №8. Роль Интернет-СМИ в процессе глобализации информационно-коммуникативного пространства | Всего часов | 2 |  | 4 | 10 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| Тема №9. Информационный поток: структура и характеристика. | Всего часов | 2 |  | 4 | 10 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 24 |  | 36 | 93 | 153 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 4 |  | 10 |  | 14 |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | 27 |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | *180* |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курс 3 | | | | | | |
| Наименование раздела дисциплины |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | Всего |
| Раздел I. Журналистика и Internet | | | | | | |
| Тема №1. Профессиональный образ мультимедийной журналистики | Всего часов | 2 |  | 2 | 14 | 18 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №2. Журналист как субъект мультимедийной журналистики | Всего часов |  |  | 2 | 14 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №3. Конвергенция СМИ | Всего часов | 2 |  | 2 | 14 | 18 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №4. Юридические аспекты ковергенции | Всего часов |  |  | 2 | 14 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Раздел II. Технология создания мультимедийного СМИ | | | | | | |
| Тема №5. Технология создания мультимедийного СМИ | Всего часов |  |  | 2 | 14 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №6. Мультимедиа и социальная роль журналистики | Всего часов |  |  | 2 | 15 | 17 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| Тема №7. Создание и продвижение медиа-продукта в социальных сетях. | Всего часов | 2 |  | 2 | 14 | 18 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  |  |  | 2 |
| Тема №8. Роль Интернет-СМИ в процессе глобализации информационно-коммуникативного пространства | Всего часов |  |  | 2 | 16 | 18 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | 2 |
| Тема №9. Информационный поток: структура и характеристика. | Всего часов |  |  | 2 | 14 | 16 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 6 |  | 18 | 129 | 153 |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | 2 |  | 4 |  | 6 |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | 27 |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | *180* |

***\* Примечания:***

**Для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении.**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Современные проблемы журналистики**» в соответствии с требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 34-35 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) - **объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся устанавливается образовательной организацией в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом** при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры), установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», одобренного на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденного приказом ректора от 28.08.2017 № 37. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры (адъюнктуры).

**Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Современные проблемы журналистики**», а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в части программы рабочей программы дисциплины «**Современные проблемы журналистики**» в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочей программы дисциплины «**Современные проблемы журналистики**» и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

**Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Современные проблемы журналистики**» в соответствии с требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся устанавливается образовательной организацией в соответствии с реализуемой Академией образовательной программой высшего образования устанавливается образовательной организацией в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации **45.06.01 Языкознание и литературоведение,** направленность программы «Журналистика»; очная и заочная формы обучения с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

**5.3 Содержание дисциплины**

*Раздел I. Журналистика и Internet*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

* знать инновационные подходы, концепции, методы и иные научные решения в области исследования актуальных проблем журналистики; базовые принципы разработки концепции, модели издания, теле- или радиопрограммы, рубрики, методы их анализа и коррекции; современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, на телевидении, радиовещании, Интернет, СМИ, мобильных масс-медиа;
* уметь составлять программу исследования в области деятельности средств массовой информации, обоснованно выбирать методики исследования; осуществлять профессиональную деятельность с учетом специфики средства массовой информации, готовить журналистские материалы в соответствии с их форматами и особенностями аудитории, осуществлять взаимодействие с ней; использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии;
* владеть навыками работы в условиях журналистики: подготовка медиапродукта в разных системах (вербальной, аудио-, аудиовизуальной, фото, графической) для размещения на различных мультимедийных платформах; навыками разработки программы исследований в области деятельности средств массовой информации.

**Тема №1.** Профессиональный образ мультимедийной журналистики.

Мультимедийная логика журналистики. Преимущества данного подхода к изучению журналистики по сравнению с другими подходами, такими как «диффузия инноваций», «метод привратника», «социология журналистики» или «теория социальных систем». Определения мультимедийной журналистики. Компьютеризация и дигитализация информационных процессов. Административно структурированные характеристики СМИ. Комплекс технических и организационных атрибутов СМИ. Уровень культурной компетенции пользователей и создателей новостей.

**Тема №2.** Журналист как субъект мультимедийной журналистики.

Журналист как субъект, не только формирующий контекст, но и подпадающий под влияние различных контекстов, существующих в мультимедийной репортерской деятельности. Влияние мультимедийной журналистики на характер выполнения журналистом репортерской работы в условиях конвергенции и сужения рынка. Анализ характеристик деятельности профессиональных сетевых журналистов. Важный аспект квалифицированности мультимедийного журналиста – переход от индивидуализма к коллективизму и командной работе, построенной на принципах межведомственного сотрудничества. Социальное слияние журналистов с техническим персоналом, сотрудниками рекламного и маркетингового отдела, акционерами и аудиторией. Уровень профессиональной самооценки журналиста

**Тема №3.** Конвергенция СМИ.

Процесс конвергенции, оказывающей влияние на деятельность журналистской организации. Понятие и толкования. Интеграция различных компонентов процесса производства новостей (аудио, видео, текста, фото, графики, а также маркетинга, комбинированного стимулирования сбыта, продажи, перераспределения и интерактивного общения с аудиторией). Основные черты уровней конвергенции: партнерство с другими (журналистскими и иными) средствами массовой информации с целью обеспечения, продвижения, видоизменения или обмена новостями; проекты совместного (интегрированного) маркетинга и общего управления; разработка и внедрение стратегии исследований и развития; контекстные факторы, связанные с местным или отраслевым законодательством и правилами профсоюзов.

**Тема №4.** Юридические аспекты ковергенции.

Юридические аспекты, регулирование со стороны государства, культурные и исторические различия, возникающие в компании, переживающей процессы конвергенции. Процессы слияния и поглощения, совместного позиционирования многих СМИ под одним брендом, совместные предприятия и стратегические альянсы с компаниями, не имеющими отношения к производству новостей. Этическая и редакционная независимость СМИ.

*Раздел II. Технология создания мультимедийного СМИ*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

* знать инновационные подходы, концепции, методы и иные научные решения в области исследования актуальных проблем журналистики; базовые принципы разработки концепции, модели издания, теле- или радиопрограммы, рубрики, методы их анализа и коррекции; современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, на телевидении, радиовещании, Интернет, СМИ, мобильных масс-медиа;
* уметь составлять программу исследования в области деятельности средств массовой информации, обоснованно выбирать методики исследования; осуществлять профессиональную деятельность с учетом специфики средства массовой информации, готовить журналистские материалы в соответствии с их форматами и особенностями аудитории, осуществлять взаимодействие с ней; использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии;
* владеть навыками работы в условиях журналистики: подготовка медиа продукта в разных системах (вербальной, аудио-, аудиовизуальной, фото, графической) для размещения на различных мультимедийных платформах; навыками разработки программы исследований в области деятельности средств массовой информации.

**Тема №5**. Технология создания мультимедийного СМИ.

Режиссура мультимедиа. Гипертекст и мультимедиа как основа современного новостного сюжета. Сценарий мультимедиа. Особенности аудиовизуального языка. Особенности восприятия аудиовизуальной информации. Язык разных медиаплатформ. Системы управления контентом. Организация работы мультимедийной редакции. Издержки процессов конвергации в медиакомпаниях: финансовые, организационные, психологические, этические. Стимулирующие факторы: налаживание межведомственного общения, поиск «правильного» партнера для создания общей команды. Собирание сотрудников в команды. Профессиональная гибкость, умение работать рука об руку, осознание ценности общения и понимание общих целей, потребностей и нужд «других» подразделений СМИ. Интегрированные мультимедийные проекты в сфере журналистики.

**Тема №6.** Мультимедиа и социальная роль журналистики.

Социальная журналистика в мультимедийном формате. Особенности функционирования. Темы, проблематика, формы подачи медиатекста. Популярные платформы, темы и авторы. Интерактивность и организация обратной связи. Интересы читателя/зрителя выше собственного «Я». Смена вещательных ролей журналиста и аудитории. Социальные сети и их роль в формировании информационного потока, место и назначение в информационно-коммуникативном пространстве и др.

**Тема №7.** Создание и продвижение медиа-продукта в социальных сетях.

Создание и продвижение медиа-продукта в социальных сетях. Децентрализация и демонополизация СМИ. Переосмысление и перестройка конфигурации отношений между производителем и потребителем новостей –одна из наиболее сложных задач, стоящих перед журналистикой в 21-м столетии. Потребитель как «активный» пользователь продуктами СМИ: серфинг Интернета, поиск по базам данных, реагирование на электронную почту, посещение чатов. Особенности аудитории в чтении, в визуальном восприятии, слуховом восприятии, многозадачность.

**Тема №8.** Роль Интернет-СМИ в процессе глобализации информационно-коммуникативного пространства.

Сущность информационного пространства и мира. Мировое, региональное, областное, местное информационное пространство страны. Различные трактовки понятия «информационное пространства». Информационно-коммуникативное пространство. Коммуникативная сущность и предназначение информационно-коммуникативного пространства. Роль информационного поля в формировании информационно-коммуникативного пространства.

**Тема №9.** Информационный поток: структура и характеристика.

Информационный поток: структура и характеристика. «Непрерывный информационный поток». Массовый информационный процесс как разновидность массового общения. Признаки и типизация массовых информационных процессов. Качественные и количественные стороны информации. Виртуальное и реальное информационное пространство. Информационный аспект теории развития личности и общества. Интернет-пространство – сужение или расширение информационно-коммуникативных возможностей современных СМИ. Этапы и процессы формирования информационного поля и информационно-коммуникативного пространства. Процесс глобализации информационно-коммуникативного пространства.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические рекомендации для аспирантов по освоению дисциплины «Современные проблемы журналистики»/ В.А. Евдокимов. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2022.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, (новая редакция), одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, (новая редакция), одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***Основная:***

Доброзракова Г.А. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 95 c. — 2227-8397. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71829.html>

Шпаковский В.О. Интернет-журналистика и интернет-реклама [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.О. Шпаковский, Н.В. Розенберг, Е.С. Егорова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2018. — 248 c. — 978-5-9729-0202-6. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78258.html>

***Дополнительная:***

1. В творческой лаборатории журналиста [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов / сост. В. М. Кривошеевпод ред. В. М. Кривошеев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 192 c. — 978-5-98704-576-3. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66420.html>
2. Как новые медиа изменили журналистику. 2012—2016 [Электронный ресурс] / А. Амзин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый, Гуманитарный университет, 2016. — 304 c. — 978-5-7525-3084-5. — Текст : электронный // ЭБС IPRBooks [сайт]. — URL: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75003.html>
3. Чепкина, Э. В.Социальная журналистика. Проблемы толерантности в сми : учебное пособие для вузов / Э. В. Чепкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09946-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441668>
4. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий), необходимых для освоения дисциплины**
5. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
6. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
8. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
9. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
10. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
11. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
12. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
13. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
14. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
15. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
16. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
17. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>
18. EBSCO. Open Dissertations [www.opendissertations.org](http://www.opendissertations.org)
19. Open Access Theses and Dissertations [www.oatd.org](http://www.oatd.org)
20. Directory of Open Access Journals [www.doaj.org](http://www.doaj.org)
21. Elsevier Open Access [www.elsevier.com/about/open-access](http://www.elsevier.com/about/open-access)
22. SpringerOpen [www.springeropen.com](http://www.springeropen.com)
23. Taylor & Francis Open Access [www.tandfonline.com](http://www.tandfonline.com)
24. ResearchBib [www.researchbib.com](http://www.researchbib.com)

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину «**Современные проблемы журналистики**» обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе аспирант планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку аспиранта к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы аспирант должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа аспиранта является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа аспирантов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа аспирантов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого аспирант знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим аспирантам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях аспиранты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

* доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем (ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
* фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
* проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• Microsoft Windows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

• Справочная правовая система «Консультант Плюс»

• Справочная правовая система «Гарант»

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по образовательной программе по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

1. Для проведения лекционных занятий имеются: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;

2. Для проведения практических занятий имеются: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения лабораторных занятий имеется: лаборатория учебных средств массовой информации, оснащение которой составляют: Столы, стулья Ноутбук, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства: веб-камеры, фото- и видеоаппаратура, осветительные приборы, микшер-пульт.

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

5. Для самостоятельной работы имеются: аудитории для самостоятельной работы, научных исследований, групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».